



لوما سليمان عبد الفتاح حمادة
سكرتارية مكتب

أنا من النوع تجذبني الأناقة الفكرية يبهرنني جمال العقول ويلفت نظري البرستيج في النقاش وتذهلني الثقافة العالية ويعجبني جدا الإتيكيت في الكتابة والحديث وأحب القلوب الطبعيه جدا من هنا ينطلق فكري ☺ أكتب عن كل شيء☺ وأقرأ عن أي شيء☺ هدفي أن كل من يقرأ سيرتى الذاتية وحين يقرأ يقول حقا #مذهلة

معلومات الاتصال

+970595094554	☎
looma0hamada2020@gmail.com	✉
https://www.linkedin.com/in/loo...	🌐
امراة	👤
12-10-1995	🎂
عزباء	📅
غزة	📍
الأراضي الفلسطينية	🇵🇸
فلسطيني	🇵🇸

المهارات

اللغة الإنجليزية	جيد
اللغة العربية	متمكن
قيادة فريق	متمكن
إدارة الوقت	متمكن
العمل تحت ضغط العمل	جيد
تحمل المسؤولية	متمكن
نشر الأمل	متخصص

الخبرات العمليّة

08/2020 - حتى الآن

مركز الوحدة للتدريب و التطوير علاقات عامة وإعلام

توليت مهمة العلاقات العامة و الإعلام في المركز و كان ببداية انطلاقه و ساهمت كثيرت في مجال الاعلان عن المركز و تعريف الطلاب و أولياء الأمور عليه

المؤهلات العلميّة

07/2013

مدرسة الزهراء الثانوية للبنات (I) ثانوي - ثانوية عامة

درست في هذه المدرسة المتواضعه لمدة سنتين الأولى درست فيها التعليم العلمى ثم حولت الى التعليم الأدبي بنسبة 50%

09/2021

كلية مجتمع غزة للدراسات السياحية و التطبيقية دبلوم - إدارة و أتمتة مكاتب

لقد حصلت على شهادة الدبلوم بتخصص إدارة و أتمتة مكاتب بدرجة الإمتياز بنسبة 93.71% لسنة 2019-2020

الدورات التدريبية

08/2020

دورة الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب مركز مدريد للتدريب و اللغات

حصلت على هذه الدورة بالفترة ما بين 30 يوليو 2020 إلى 15 أغسطس2020 وتخرجت منها بشهادة تجعلنى متمكنة من قيادة الحاسوب

06/2018

مهارات لغة الجسد مركز الياسمين للتدريب و التطوير

تعلمت مهارات لغة الجسد داخل المركز على يد الاستاذ حسن أبو توهه لمدة 3 أسابيع

07/2017

مهارات التمريض مركز الرائد للتدريب و التطوير

تعلمت مهارات التمريض على الرغم من انها لا تخص مجال دراستى لكن اشباع لهوايتى في حب المعرفه و التعلم