

EYAD A. Al-Shaer CV

البيانات الشخصية :

الإسم : إياد أمين صالح الشاعر
الحالة الإجتماعية : متزوج
مكان السكن : غزة - الشجاعة
رقم الهوية : 410668164

الدرجة العلمية :

درجة البكالوريوس في الصحافة والإعلام/العلاقات العامة والإعلان.
(الجامعة الإسلامية-غزة)

اللغات :

- اللغة العربية
- اللغة الإنجليزية

الدورات التدريبية :

- دورة تدريبية بمركز وجمعية خدمة المجتمع ومكافحة الإزمات في العلاقات العامة والإعلان .
- دورة تدريبية بهيئة الإذاعة والتلفاز في إعداد البرامج الحوارية .
- دورة تدريبية بالهيئة الفلسطينية لتنمية مواهب وقدرات الشباب في شبكات الحاسوب .
- دورة تدريبية بالهيئة الفلسطينية لتنمية مواهب وقدرات الشباب في اللغة الإنجليزية .
- دورة تدريبية بمركز داتا للتدريب والتطوير في ICDL .
- دورة تدريبية بمركز فلسطين للتدريب في التصوير .
- دورة تدريبية بمنتدي شارك الشبابي في إدارة المؤسسات .

الخبرة العملية وأماكن العمل السابقة :

- العمل في مجال الصحافة والإعلام لدي مكتب الفجر للصحافة والإعلام 2002 - 2003 .
- العمل في مجال المبيعات لدي مؤسسة أمجاد للكمبيوتر 2003 - 2004 .
- العمل في مجال التسويق (Call Center) لدي شركة فور ستار 2003 - 2004 .
- العمل في مجال العلاقات العامة والمبيعات لدي مكتب وينرز للخدمات العامة 2003 - 2004 .

- العمل في مجال العلاقات العامة والإعلان لدى لجنة الإنتخابات المركزية 2004 – 2005 .
- العمل في مجال التصميم والمونتاج لدى شركة الميادين للإنتاج الإعلامي 2005 – 2006 .
- العمل في مجال تنسيق الدورات والتدريب لدى مركز داتا للتدريب والتطوير 2007 – 2012 .
- العمل كموظف تنفيذي – مبيعات وتسويق لدى شركة أصايل للإنتاج الفني 2012 – 2018 .

المهام المسندة حسب اخر مجال تم العمل به:

- العمل كموظف تنفيذي بما يتضمن الاتصال والتواصل.
- تقديم تقارير يومية وأسبوعية عن الأعمال .
- متابعة كافة وسائل الاتصال والتواصل E-mail – Facebook- Twitter- LinkedIn..ect
- إعداد وتخطيط الحملات الإعلانية والتسويقية .
- الزيارات الميدانية والاجتماعات الاسبوعية و الشهرية .
- التنسيق مع الأقسام الاخرى بعد انتهاء تسليم الأعمال .

المهارات والخبرات الأخرى:

- إجادة التعامل مع الكمبيوتر وإستخدام تطبيقات MS Office .
- خبرة جيدة في مجال المبيعات والتسويق الإلكتروني .
- إجادة إستخدام الإنترنت والتعامل مع وسائل التواصل الإجتماعي .
- معرفة جيدة في إستخدام برامج التصميم والمونتاج .
- خبرة جيدة في الطباعة عربي & انجليزي .
- خبرة في تنظيم وإدارة الحملات الإعلانية والتسويقية للمؤسسات .
- معرفة جيدة في صيانة الحاسب الآلي .
- مهارة عالية في الإتصال والتواصل .
- معرفة جيدة في التصوير والتوثيق .

معرفون :

- حازم بعلوشة – مدير المركز الفلسطيني للإعلام والتنمية – جوال 0599425142
- سامي الهسي – موظف تسويق في شركة الإتصالات الفلسطينية – جوال 0592221141
- فراس فروانة – موظف علاقات عامة في بنك فلسطين – جوال 0599988898