# **CV**

#### معلومات تعريفية:

الاسم: - إيناس حافظ محمود الشريف.

العنوان :- شمال غزة معسكر جباليا -تل الزعتر - خلف محطة أبو قمر .

الهاتف: - 082454397 الهاتف: - 082454397

البريد الالكتروني: enasco\_2008@hotmail.com

رقم الهوبة: - 403049588 تاريخ الميلاد: - 1997/8/28م

الجنسية : - فلسطينية

الحالة الاحتماعية :- آنسة

الهدف الوظيفي: أن أبذل أقصى جهد للوصول الأفضل المراكز واعلى المستويات من خلال تشغيل مهاراتي وطاقتي في عملي وأن أصل إلى هدفي والمكان التي اطمح الوصول اليها وأعمل على تفكيري الابداعي الأصل الى الهدف الذي اطمح اليه

التحصيل والمؤهلات العلمية: -

1- خريجة بكالوربوس أداب لغة انجليزية \_جامعة الأزهر

### الدورات التدرببية: –

- 1- حاصلة على دورة تدريبية في مجال مهارات التوظيف مع مؤسسة -1 Challenge to بواقع 30 ساعة
- 2- حاصلة على دورات عديدة في مواضيع مختلفة في مشروع وصلني لمنتدى سيدات الأعمال بواقع 60 ساعة
- 30 حاصلة على دورة صناعة محتوى وتسويق رقمي من مركز خدمة المجتمع بواقع 30 ساعة
  - 4- حاصلة على دورة Digital Marketing من منتدى سيدات الأعمال بواقع 30 ساعة
    - 5- حاصلة على دورة إعداد مدربين TOT من منتدى سيدات الأعمال بواقع 30 ساعة
      - 6- حاصلة على دورة نادى العمل الحر من Gaza Sky Geeks بواقع 9 ساعات
- 7- حاصلة على دورة في التسويق والمهارات الحياتية من مؤسسة التعليم من أجل التوظيف (EFE) بواقع 35 ساعة
  - 8- حاصلة على شهادة من وزارة الشباب والرياضة بعنوان قيادات شابة
- 7- المشاركة فى دورة تدريبية بعنوان تعليم ثقافة حقوق الإنسان) جمعية الوداد للتأهيل المجتمعى بتاريخ واقع أسبوعين.

- 8- المشاركة فى دورة تدريبية بعنوان تنمية المهارات الإدارية والقيادية بواقع 30ساعة تدريبية فى جمعية الوداد للتأهيل المجتمعى
- 9- المشاركة في دورة تدريبية بعنوان حقوق الانسان والهجرة باللغة الانجليزية بواقع 30 ساعة تدريبية في جمعية الوداد للتأهيل المجتمعي
  - -10 المشاركة في دورة تدريبة عن القانون الدولي الفلسطيني لجمعية ICD.
- 11- المشاركة في دورة تدريبية بعنوان تنظيم الوقت والنجاح لمركز الرائد في مطعم اللاتيرنا.
- -12 حاصلة على دورة محادثة باللغة الانجليزية في السفارة الانجليزية لمدة شهر. الانجازات و الأعمال التطوعية السابقة:-
  - 1- منسقة مشروع في شركة مارشال
  - 2- عضو في منتدى سيدات الأعمال في 2019
- -3 تطوعت في جمعية الوداد للتأهيل المجتمعي ضمن منسقة فعاليات في مشروع ساهم لتمكين الشباب في 2015 وشاركت في تنفيذ ورش عمل ولقاءات .
- 4- تطوعت في جمعية انقاذ المستقبل الشبابي من خلال عمل أنشطة ترفيهية للطلاب المدارس
- 5- عملت منشطة أطفال ضمن فريق المجلس الشبابي للشمال في جمعية انقاذ المستقبل الشبابي.
- 6- عملت كعضو في جمعية الوداد للتأهيل المجتمعي في مشروع نادي الشباب الأول في القطاع.
  - 7- عملت مبادرة النظافة لمدرسة حلب الابتدائية لجمعية انقاذ المستقبل الشبابي.
    - 7\_عضو في المجلس الشبابي للشمال في جمعية الانقاذ المستقبل الشبابي.
    - 8- منشطة أطفال في جمعية انقاذ المستقبل الشبابي عضو في منظمة فور شباب
      - 9- عضو في مدرسة النزاهة لمعهد التنمية والاتصال

## المهارات الشخصية:-

1-مهارة الاتصال والتواصل.

2-مهارة القيادة

3-العمل تحت الضغط

4-العمل ضمن الفريق.

5- تنفيذ الأنشطة ضمن حسب خطة العمل.

6-استخدام الحاسوب.

# 7- اللباقة في العمل

8- الالتزام بالوقت والانضباط

9-العمل بروح الفريق

10-اعداد خطط تنفيذية

# اللغة: اللغة الانجليزية

محادثة	قراءة	كتابة
جید جدا	ممتاز	ختد خدا

# المعرفون:

الايميل	رقم الجوال	المهنة	الاسم
abualkomboz@gmail.com	0599450094	مدير شركة بصمة الرقمية	محمد أبو القمبز
salamaajrami@gmail.com	0599411474	مدیر شرکة Creativity	سلامة العجرمي