

* السيرة الذاتية *



الإسم رباعي : إسلام رياض محمد لبد

رقم الهوية : 803139476

تاريخ الميلاد : 1992/3/4

الجنسية : فلسطيني

مكان الميلاد : السعودية

العنوان : غزة – عسقلنة – بالقرب من مسجد الامام الشافعي

خلوي : 00972598977000

البريد الالكتروني : IslamLubbad@Gmail.Com

* الهدف الوظيفي

تطوير الذات والمهارات الشخصية وكسب الخبرات من الموظفين الكفاء ومشاركة الخبرات بينهم والعمل على تطوير الشركة والمساهمة برفعتها وزيادة ارباحها وترك بصمة مميزة ، والسعي لكسب مكانة اجتماعية مرموقة وخدمة المجتمع والمساهمة في تطويره ورفعته قدر الامكان .

* التحصيل العلمي

- (2010-2014) درجة البكالوريوس – جامعة القدس المفتوحة – كلية العلوم الادارية والاقتصادية – محاسبة .

* الخبرات

- العمل لدى شركة الاتصالات الفلسطينية (بالتل) في الدائرة التجارية والمبيعات والعناية بالمستثمرين مدة (3 سنوات)
- مبيعات وعناية بالمستثمرين (شركة حضارة) لخدمات الانترنت مدة (سنتين)
- مدير حسابات معارض وشاح للاتصالات (شهرين)
- مسئول سفريات vip في شركة مشتهى للسياحة والسفر ومسئول قسم البريد والسوشيال ميديا (سنة ونصف)
- مشرف فريق التسويق والمبيعات في شركة ومنصة فهم ومقرها السعودية (الرياض) من 3 اشهر وحتى الان
- اداري وعلاقات عامة في شركة ركاب للتاكسي والدليفري (15 شهر)

- مسئول مشتريات ومبيعات في محل للإكسسوار والعطور والنثریات مدة (سنتين)
- محاسب لدى محل صرافة عملات (الوليد) مدة (20 شهر)
- مندوب تسويق في شركة دي كود للاستثمار (4 شهور)
- علاقات عامة في شركة دي كود للاستثمار 4 شهور
- مندوب تسويق لدى شركة (Email) للتسويق – مدة شهرين

* الدورات التدريبية

- 40 hours – AMIDEAST – general English language
- مهارات الحياة العملية في سوق العمل – EFE – 50 ساعة
- دورة متخصصة في المبيعات – EFE – 50 ساعة
- دبلوم الرائد المحاسبي بواقع (80) ساعة – جمعية المحاسبين يشمل على :
- 1- الاصيل الذهبي – 30 ساعة .
- 2- الموازنات – 10 ساعات .
- 3- المدفوعات والايرادات – 10 ساعات .
- 4- محاسبة المقاولات – 10 ساعات .
- 5- محاسبة الجمعيات – 10 ساعات .
- 6- ادارة انجليزي – 10 ساعات .
- ادارة الوقت والذات – مركز بال اكايمي – 15 ساعة .
- فن التعامل مع الآخرين والقيادة – مركز بال اكايمي – 15 ساعة .
- تعزيز الديمقراطية وتدريب المدربين TOT – مركز هدف لحقوق الانسان – 45 ساعة .
- اعداد مدربين (TOT) – المنتدى الثقافي – 20 ساعة .
- التحرير الصحفي – المنتدى الثقافي – 20 ساعة .
- التفاوض والاقناع – المنتدى الثقافي – 12 ساعة .
- * المهارات الفنية

- التكيف للعمل ضمن فريق العمل
- القدرة على العمل تحت الضغط
- امتلاك مهارات الاتصال والتواصل
- القدرة على بناء علاقات العمل
- اجادة استخدام برامج Microsoft office والعمل عليها
- امتلاك مهارات الكتابة والطباعة
- القدرة على التعامل مع الزبائن
- القدرة على التعلم واكتساب المهارات بسرعة وسهولة

* اللغة

اللغة العربية : اللغة الام
اللغة الانجليزية : قراءة , كتابة , محادثة (جيد)

* المرفون

الرقم	الاسم	المسمى الوظيفي	محمول
1.	محمد نوفل	مدير مركز الاتصال البيعي سابقا ومدير قسم التحصيلات حاليا في شركة الاتصالات الفلسطينية	0592220190
2.	عمرو قاعود	مدير شركة ركاب	0599038513